

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Университет «Дубна» -
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ Савельева О.Г.
«___» _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ

Специальность среднего профессионального образования

38.02.07 Банковское дело

Форма обучения
очная

Город Лыткарино, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело, утверждённым приказом Министерство просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 г. № 856, зарегистрированным Министерством юстиции РФ от 15.12.2023 г. № 76429.

Автор программы: _____, преподаватель _____

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании методической предметной (цикловой) комиссии экономических и юридических дисциплин

Протокол заседания № ___ от «___» _____ 2024 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____ Шилина Г.Н.

СОГЛАСОВАНО

зам. директора филиала по УМР _____ Аникеева О.Б.

«___» _____ 2024 г.

Представитель работодателя

Заместитель руководителя
доп. офиса 9040/01215 Восточного
Головного отделения Среднерусского
банка ПАО «Сбербанк России» _____ Голованова Г.А.

МП

«___» _____ 2024 г.

Руководитель библиотечной системы _____ Романова М.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.10. Рынок ценных бумаг является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина ОПЦ.10 Рынок ценных бумаг обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов

	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК.1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.	консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям	- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте
ПК.1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.	проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки	- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам; - нормы международного права

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52
<i>Во взаимодействии с преподавателем:</i>	38
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	24
Промежуточная аттестация	Другие формы контроля – 4 семестр

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Рынок ценных бумаг»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основные и производные ценные бумаги.			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.
Тема 1.1. Ценные бумаги.	Содержание учебного материала	4	
	1 Сущность ценных бумаг, функции. Свойства ценных бумаг.		
	2 Классификация ценных бумаг. Основные виды ценных бумаг .		
	3 Основы финансовых расчетов.		
	4 Основные показатели, используемые в расчетах.	4.	
Практические занятия 1,2 Сравнение ценных бумаг по различным основаниям. Расчет дохода, доходности по инвестициям.			
Тема 1.2. Акция: характеристика, виды.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.
	1 Общая характеристика акции.		
	2 Привлекательность выпуска акций для эмитента, привлекательность приобретения (вложения денежных средств в акции) для инвестора.		
	3 Основные свойства акции. Виды акций.		
	4 Предельный объем привилегированных акций. Типы привилегированных акций и права, предоставляемые ими.		
	5 Права, предоставляемые обыкновенными акциями.		
	6 Дивиденд, экономический смысл дивиденда. Стоимостная оценка и доходность акций.		
	Практические занятия 3,4 Определение стоимости и доходности акций.		
Тема 1.3. Облигация: характеристика, виды,	Содержание учебного материала	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09,
	1 Сущность облигации. Различие между облигациями и акциями.		
	2 Привлекательность выпуска облигаций для эмитента. Ограничения при		

стоимостная оценка.		выпуске облигаций.		ПК.1.1, ПК.1.5.
	3	Виды облигаций. Классификация облигаций по ряду признаков. Стоимостная оценка и доходность облигаций.		
	Практические занятия 5,6 Определение стоимости и доходности облигаций.		2.	
Тема 1.4. Векселя и другие основные ценные бумаги	Содержание учебного материала		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.
	1	Основы вексельного права и солидарная ответственность по векселям. Регресс по векселю.		
	2	Предмет вексельного обязательства, виды векселей. Простой вексель (соло), переводной вексель (тратта). Акцент переводного векселя.		
	3	Депозитный и сберегательный сертификаты коммерческих банков. Определение и экономическая сущность.		
	4	Чек: экономическая сущность, обязательные реквизиты. Виды чека.		
	Практические занятия 7,8 Определение доходности векселей. Расчет дисконта. Определение дохода и доходности сертификатов.		2.	
Тема 1.5. Производные ценные бумаги.	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.
	1	Опционы, фьючерсы.		
	2	Депозитарные расписки. Варранты на акции.		
Раздел 2. Рынок ценных бумаг, его функции, составные части.				ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.
Тема 2.1. Классификация рынка ценных бумаг.	Содержание учебного материала		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.
	1	Рынок ценных бумаг, его отличительные особенности, функции и место в системе рынков. Классификация видов рынков ценных бумаг.		
	2	Субъекты рынка ценных бумаг: эмитенты, инвесторы, финансовые посредники.		
	3	Сегменты рынка: рынок государственных ценных бумаг, рынок корпоративных ценных бумаг, рынок производных ценных бумаг.		
Тема 2.2. Первичный рынок ценных бумаг	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.
	1	Понятие эмиссии ценных бумаг. Правовые основы регулирования процедуры эмиссии ценных бумаг.		
	2	Процедура эмиссии, ее этапы. Регистрация выпуска ценных бумаг. Проспект эмиссии.		
Тема 2.3. Вторичный	Содержание учебного материала		2	
	1	Биржевой и внебиржевой рынки ценных бумаг и их роль в обеспечении		

рынок ценных бумаг.		стабильности и ликвидности рынков ценных бумаг.		
	2	Цикл жизни ценных бумаг. Листинг – процедура допуска ценных бумаг компании к котировке на бирже. Курс ценной бумаги. Рейтинг ценных бумаг.		
	Практические занятия 9,10 Провести сравнение первичного и вторичного рынка по предложенным основаниям.		4.	
Тема 2.4. Фондовая биржа и организация внебиржевого рынка.	Содержание учебного материала		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.
	1	Задачи, функции, структура фондовой биржи.		
	2	Органы управления. Права и обязанности членов биржи.		
	3	Механизм организации торговли ценными бумагами, способы торговли.		
	Практические занятия 11,12 Определение качества ценных бумаг, доходности вложений и наиболее выгодного варианта вложения средств.		4.	
Раздел 3. Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг.				
Тема 3.1. Участники рынка ценных бумаг	Содержание учебного материала		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.
	1	Профессиональные участники рынка ценных бумаг в качестве финансовых посредников рынка.		
	2	Виды профессиональной деятельности на РЦБ, порядок лицензирования.		
	3	Совмещение и ограничения профессиональных видов деятельности на РЦБ. Финансовые и предпринимательские риски, возникающие при купле-продаже ценных бумаг.		
Тема 3.2. Брокерская и дилерская деятельность.	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.
	1	Брокерская и дилерская деятельности, статус брокеров и дилеров, обязанности.		
	2	Обязанности, виды оказываемых услуг, отличительные особенности.		
	Практические занятия 13,14 Дать характеристику брокерской, дилерской деятельности по различным основаниям.		4.	
Тема 3.3. Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг.	Содержание учебного материала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК.1.1, ПК.1.5.
	1	Доверительные операции на рынке ценных бумаг. Клиринговая деятельность.		
	2	Депозитарные операции на РЦБ и другие виды деятельности.		
	Практические занятия 15,16 Определение дохода при поведении посреднических операций. Определить совмещаемые виды деятельности на РЦБ.		4.	
Дифференцированный зачет			2	

ИТОГО	52	
--------------	-----------	--

При реализации дисциплины организуется практическая подготовка путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (24 часов).

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется непосредственно в колледже.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках смешанного обучения при изучении дисциплины используется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Используются электронные образовательные ресурсы платформ:

Moodle - адрес в сети «Интернет»: <https://lpgk-online.ru/>;

Discord - адрес в сети «Интернет»: <https://discord.com/>.

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета»

Аудиторная мебель: комплект мебели для организации рабочего места преподавателя и организации рабочих мест обучающихся, доска 3-х секционная.

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением: LinuxMint 20.2, LibreOffice, оборудование для подключения к сети «Интернет»; Экран для демонстрации видеоматериалов, Проектор. Бланковая документация. Калькуляторы. Комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет следующие печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы.

3.2.1. Основные источники

1. Чалдаева, Л. А. Рынок ценных бумаг: учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева, А. А. Килячков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12325-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543136> (дата обращения: 08.05.2024).
2. Рынок ценных бумаг : учебник / Т. В. Абалакина, К. Р. Адамова, Л. Н. Андрианова [и др.] ; под общ. ред. Б. Б. Рубцова. — Москва : КноРус, 2024. — 407 с. — ISBN 978-5-406-12799-5. — URL: <https://book.ru/book/952687> (дата обращения: 08.05.2024). — Текст : электронный.
3. Алайцева, Т. В. Рынок ценных бумаг : учебное пособие / Т. В. Алайцева. — Самара : Самарский университет, 2022. — 76 с. — ISBN 978-5-7883-1771-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/336527> (дата обращения: 08.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Выполнение операций с ценными бумагами. Практикум : учебное пособие / Н. Э. Соколинская, Е. П. Терновская, С. Б. Варламова [и др.] ; под ред. Н. Н. Мартыненко, Н. А. Ковалевой. — Москва : КноРус, 2024. — 214 с. — ISBN 978-5-406-12506-9. — URL: <https://book.ru/book/952664> (дата обращения: 08.05.2024). — Текст : электронный.
2. Выполнение операций с ценными бумагами : учебник / Н. Н. Мартыненко, Н. А. Ковалева, И. И. Васильев [и др.] ; под ред. Н. А. Ковалевой. — Москва : КноРус, 2021. — 370 с. — ISBN 978-5-406-03009-7. — URL: <https://book.ru/book/936306> (дата обращения: 08.05.2024). — Текст : электронный.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Правовая база «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Правовая база «Гарант» <http://www.garant.ru/>

Нормативные документы

1. ФЗ «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 г. № 395-1, действующая редакция от 13.07.2015.
2. Федеральный Закон “О рынке ценных бумаг” от 22.04.1996 N 39-ФЗ, действующая редакция от 29.06.2015.
3. Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 г. с изменениями на 28.12.2013 г.
4. Федеральный закон «Об инвестиционных фондах» от 29.11.2001 г. № 153-ФЗ действующая редакция от 29.06.2015.

Электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <https://biblioclub.ru>
2. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
4. ЭБС знаниум <https://znanium.com/>
5. ЭБС книга <https://book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности;</p>	<p><i>Характеристик и демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены:</i></p> <p>- уровень освоения учебного материала;</p> <p>- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>- уровень сформированности общих компетенций.</p>	<p><i>Какими процедурами производится оценка:</i></p> <p>-оценка результатов выполнения практических работ;</p> <p>-оценка результатов устного и письменного опроса;</p> <p>-оценка результатов тестирования;</p>

основы финансовой грамотности;
правила разработки бизнес-планов;
порядок выстраивания презентации;
кредитные банковские продукты
психологические основы деятельности коллектива,
психологические особенности личности;
основы проектной деятельности
особенности социального и культурного контекста;
правила оформления документов
и построения устных сообщений
правила построения простых и сложных предложений
на профессиональные темы;
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и
профессиональная лексика);
лексический минимум, относящийся к описанию
предметов, средств и процессов профессиональной
деятельности
особенности произношения;
правила чтения текстов профессиональной
направленности,
содержание и порядок формирования юридических
дел клиентов;
порядок открытия и закрытия лицевых счетов
клиентов в валюте Российской Федерации и
иностранной валюте
нормативные правовые документы, регулирующие
совершение операций по международным расчетам;
нормы международного права

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:
распознавать задачу и/или проблему в
профессиональном и/или социальном контексте;
анализировать задачу и/или проблему и выделять её
составные части;
определять этапы решения задачи
выявлять и эффективно искать информацию,
необходимую для решения задачи и/или проблемы
составлять план действия;
определять необходимые ресурсы
владеть актуальными методами работы в
профессиональной и смежных сферах;
реализовывать составленный план
оценивать результат и последствия своих действий
(самостоятельно или с помощью наставника)
определять задачи для поиска информации;
определять необходимые источники информации;
планировать процесс поиска;
структурировать получаемую информацию;
выделять наиболее значимое в перечне информации;
оценивать практическую значимость результатов
поиска;
оформлять результаты поиска, применять средства
информационных технологий для решения

<p> профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы </p>		
--	--	--

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в фондах оценочных средств.